

**ZASADY I WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O SFINANSOWANIE
kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego
nabycie wiedzy i umiejętności**

§1

1. Na podstawie art. 102 Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 620). oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014r., poz. 667 z późn. zm) PUP Gliwice, na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy, może sfinansować koszty potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności **do wysokości przeciętnego wynagrodzenia**.
2. Łączne koszty należne instytucjom szkoleniowym, organizatorom studiów podyplomowych, instytucjom potwierdzającym nabycie wiedzy i umiejętności, instytucjom wydającym dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności oraz pobierającym opłaty, o których mowa w art. 103 i art. 104 Ustawy, nie mogą przekroczyć 450% przeciętnego wynagrodzenia na jedną osobę w okresie kolejnych 3 lat.

§2

1. Osoba bezrobotna lub poszukująca pracy składa wniosek o sfinansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszych Zasad.
2. Wniosek rozpatrywany jest w formie pisemnej, w terminie do 30 dni od daty złożenia w PUP Gliwice wraz z niezbędnymi do jego rozpatrzenia dokumentami.
3. W przypadku wnioskowania o sfinansowanie kosztów egzaminu jako potwierdzenie nabycia wiedzy i umiejętności, osoba wnioskująca zobowiązana jest dołączyć do wniosku dokument informujący, że ukończyła wymagane przed egzaminem szkolenie.
4. W przypadku wnioskowania o sfinansowanie kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, osoba wnioskująca zobowiązana jest dołączyć do wniosku dokument informujący, że zdała wymagane w tym zakresie egzaminy.
5. PUP Gliwice może odmówić przyznania formy pomocy w przypadku gdy bezrobotny lub poszukujący pracy posiada zaległości podatkowe lub zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, FGŚP, Fundusz Solidarnościowy oraz Fundusz Emerytur Pomostowych, lub z tytułu niezgłoszenia do ubezpieczeń społecznych pracowników lub innych osób podlegających obowiązkowi zgłoszenia do ubezpieczeń oraz w przypadku obowiązku ubezpieczenia w KRUS – z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub ubezpieczenie zdrowotne.
6. **Wnioskodawca, który ma aktywną lub zawieszoną działalność gospodarczą podlega przepisom o pomocy publicznej**, tj. ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r, poz. 468). **Koszt wnioskowanej formy pomocy stanowi pomoc udzieloną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.**
W związku z tym, Wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku:
 - a) oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis lub nieotrzymaniu pomocy de minimis oraz otrzymaniu lub nieotrzymaniu pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis,
 - b) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 lipca 2024 r..
7. Weryfikacja wniosku o sfinansowanie kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności polega na :
 - a) sprawdzeniu warunków do posiadania statusu bezrobotnego lub poszukującego pracy w rejestrze PUP Gliwice, w systemie teleinformatycznym ZUS oraz w CEiDG oraz określeniu, czy o okresie ostatnich 90 dni przed złożeniem wniosku nie doszło do nieusprawiedliwionego przerwania formy pomocy.
 - b) określeniu możliwości finansowych Urzędu pod kątem budżetu finansowego przyjętego w PUP Gliwice na dany rok kalendarzowy.
 - c) **sprawdzeniu, czy łączne koszty form pomocy udzielonych Wnioskodawcy przez PUP, zgodnie z §1 pkt 2 niniejszych Zasad , nie przekroczyły 450% przeciętnego wynagrodzenia w okresie kolejnych 3 lat.**
8. Pierwszeństwo w skierowaniu do udziału w formach pomocy przysługuje:
 - a) bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
 - b) bezrobotnym powyżej 50. roku życia;
 - c) bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych;
 - d) bezrobotnym niepełnosprawnym;
 - e) długotrwale bezrobotnym;

- f) bezrobotnym i poszukującym pracy, będącym osobami do 30. roku życia;
 - g) bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.
9. Finansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności dla osób wymienionych w pkt 8 dokonywane będzie przez PUP Gliwice w pierwszej kolejności, o ile wnioski o udzielenie formy pomocy zostaną rozpatrzone pozytywnie pod względem formalnym i merytorycznym. O kolejności finansowania decydować będzie data złożenia wniosku. Weryfikacja osób pod względem art. 69 Ustawy dokonywana będzie przez PUP Gliwice.
10. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o sfinansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, bezrobotny lub poszukujący pracy otrzyma do zapoznania się i akceptacji prawa i obowiązki związane z uczestnictwem w tej formie pomocy, których wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszych Zasad.
11. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku o sfinansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności PUP Gliwice informuje pisemnie osobę składającą wniosek o przyczynach nieuwzględnienia tego wniosku.

§3

1. PUP Gliwice po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku zawiera z osobą bezrobotną lub poszukującą pracy umowę na sfinansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszych Zasad.
2. Sfinansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności odbywa się w formie bezpośredniej wpłaty przez PUP Gliwice na konto instytucji potwierdzającej nabycie wiedzy i umiejętności lub wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności.
3. Koszty potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności dotyczą wyłącznie pierwszego podejścia do egzaminu bez kosztów ewentualnych egzaminów poprawkowych.
4. Bezrobotnemu lub poszukującemu pracy, w dniu egzaminu, przysługuje odszkodowanie z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w drodze do miejsca egzaminu z powrotem, wypłacane przez instytucję ubezpieczeniową, w której bezrobotny lub poszukujący pracy zostanie ubezpieczony w dniu stawienia się na egzamin.

§4

Bezrobotny lub poszukujący pracy, któremu przyznano sfinansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, zobowiązany jest do:

- a) przystąpienia do egzaminu w wyznaczonym przez instytucję egzaminującą terminie,
- b) powiadomienia PUP Gliwice o wynikach procesu potwierdzenia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności. w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty uzyskania uprawnień,
- c) pisemnego informowania PUP - Gliwice o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na realizację postanowień umowy, o której mowa w §3.

§ 5

PUP Gliwice może wyrazić zgodę na sfinansowanie, w formie zwrotu, poniesionych przez osobę uprawnioną kosztów przejazdu na egzamin, zgodnie z odrębnymi Zasadami i warunkami przyznawania zwrotu kosztów przejazdu (do pobrania w PUP Gliwice lub ze strony internetowej Urzędu).

§6

1. Bezrobotny albo poszukujący pracy, który bez uzasadnionej przyczyny przerwie realizację formy pomocy, nie może korzystać z tej formy pomocy przez okres 90 dni od dnia jej przerwania, chyba że powodem przerwania było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej na okres nie krótszy niż miesiąc.
2. W przypadku nie przystąpienia lub przerwania realizacji formy pomocy PUP Gliwice rozwiązuje umowę ze skutkiem natychmiastowym, a przyznane środki na sfinansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności wraz z ubezpieczeniem NNW - podlegają zwrotowi.

§7

Kryteria niniejsze wchodzi w życie z dniem 18.07.2025r.