

# ***PUP DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH***



***Zgłoś swoją potrzebę uzyskania informacji  
pracownikowi Powiatowego Urzędu Pracy.  
Pomoże przygotować odpowiedź na interesujące Cię zagadnienie.***

**Razem dotrzemy do każdej informacji.**

***Aktywność zawodowa zawsze po(płaca).***



**☑ *Gdzie nas szukać?***

**POWIATOWY URZĄD PRACY W GLIWICACH**

Pl. Inwalidów Wojennych 12, 44-100 Gliwice

tel. (32) 444 23 00

fax. (32) 444 23 01

sekretariat@pup.gliwice.pl, www.gliwice.praca.gov.pl

FB@PUPwGliwicach

NIP: 631-22-62-256, REGON: 276753257

**☑ *Co znajdziesz w informatorze?***

- ➡ Kartę Praw Osób Niepełnosprawnych;
- ➡ informacje o podstawowych usługach PUP, źródłach finansowania;
- ➡ wykaz Zakładów Pracy Chronionej;
- ➡ informacje o ważnych adresach i stronach internetowych;
- ➡ inne przydatne materiały i inspiracje do poszukiwania pracy.

***Zarejestruj się i skorzystaj.***



Powiatowy Urząd Pracy realizuje działania z zakresu aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych bezrobotnych i poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu, wspierane finansowo z dwóch źródeł – Funduszu Pracy dla osób bezrobotnych i Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla osób poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu.

### Oto co mamy do zaproponowania.

#### Pośrednictwo pracy

---

Pomoże Ci w znalezieniu odpowiedniego zawodu i miejsca zatrudnienia zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, umiejętnościami oraz z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności.

Ponadto pośrednictwo pracy zajmuje się między innymi:

- ⇒ informowaniu bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracodawców o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na lokalnym rynku pracy;
- ⇒ inicjowaniu i organizowaniu kontaktów bezrobotnych i poszukujących pracy z pracodawcami;
- ⇒ informowaniu bezrobotnych o przysługujących im prawach i obowiązkach.

#### Poradnictwo zawodowe

---

Ma na celu pomoc w doborze odpowiedniego zawodu i miejsca zatrudnienia oraz pomoc w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych.

Doradca zawodowy pomoże Ci:

- ⇒ poznać swoje umiejętności i zainteresowania zawodowe,
- ⇒ zaplanować karierę zawodową,
- ⇒ dopasować własne kwalifikacje i umiejętności do potrzeb rynku pracy,
- ⇒ przygotować się do rozmowy z pracodawcą,
- ⇒ nauczyć się radzić w sytuacjach trudnych i stresujących.



### Pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy

---

W ramach pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy zdobędziesz informacje przydatne w uzupełnieniu wiedzy i umiejętności potrzebnych do aktywnego poszukiwania pracy. Pomagamy w zakresie, m.in.:

- ➔ profesjonalnym przygotowaniu życiorysu zawodowego i listu motywacyjnego,
- ➔ elektronicznym aplikowaniu na wybrane oferty pracy,
- ➔ przygotowaniu się do rozmowy kwalifikacyjnej,
- ➔ poznaniu technik i metod poszukiwania pracy.

### Staże

---

Odbywając staż zdobędziesz doświadczenie zawodowe, a tym samym zwiększysz swoje szanse na rynku pracy. Program stażu jest określany przez pracodawcę i realizowany w miejscu pracy, przy zachowaniu norm czasu pracy przewidzianych dla osób niepełnosprawnych. Staż może trwać od 3 do 12 miesięcy. Udział w stażu nie wiąże się z nawiązaniem stosunku pracy z pracodawcą.

### Szkolenia zawodowe

---

Celem szkoleń zawodowych jest umożliwienie osobom niepełnosprawnym zdobycia nowych lub podwyższenie aktualnie posiadanych umiejętności i kwalifikacji zawodowych. Szkolenia prowadzone są przez wyspecjalizowane ośrodki szkoleniowe. Zakończenie udziału w szkoleniu wiąże się z uzyskaniem przez osobę niepełnosprawną zaświadczenia bądź certyfikatu potwierdzającego zdobycie kwalifikacji. Szkolenia zawodowe organizowane są w dwóch formach:

- ➔ *indywidualna* - w przypadku przedstawienia uprawdopodobnienia zatrudnienia,
- ➔ *grupowa* - na podstawie analizy potrzeb lokalnego rynku pracy oraz zgodnie z planem szkoleń na obecny rok.

### Zwroty kosztów przejazdu

---

Powiatowy Urząd Pracy może zwrócić osobie niepełnosprawnej koszty przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca wykonywania pracy zarobkowej, odbywania u pracodawcy stażu czy miejsca odbywania szkolenia zgodnie z „Kryterium przyznawania zwrotu kosztów dojazdu”.



### **Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej lub wniesienia wkładu do spółdzielni socjalnej**

---

Urząd Pracy może przyznać jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej. Środki mogą być przeznaczone na wydatki związane z rozpoczęciem działalności gospodarczej, m.in. na zakup maszyn, urządzeń, towaru, mebli, remont lokalu i adaptacje pomieszczeń, koszty reklamy czy zakup środka transportu. Wysokość jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej, ze środków PFRON nie może przekroczyć piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia, natomiast ze środków Funduszu Pracy sześciokrotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia.

### **Wyposażenia stanowiska pracy osoby niepełnosprawnej**

---

Jest to forma polegająca na refundowaniu pracodawcy ze środków PFRON kosztów wyposażenia stanowiska dla skierowanego bezrobotnego lub poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu, w wysokości nie wyższej niż 15-krotna wysokość przeciętnego wynagrodzenia. Pracodawca w zamian za zatrudnienie osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy niepozostającej w zatrudnieniu na okres co najmniej 36 miesięcy, może uzyskać zwrot kosztów wyposażenia stanowiska osoby niepełnosprawnej. Podjęcie pracy w ramach wyposażenia stanowiska pracy wiąże się z nawiązaniem stosunku pracy z pracodawcą. Wysokość refundacji ze środków Funduszu Pracy wynosi sześciokrotność przeciętnego wynagrodzenia.

### **Prace interwencyjne**

---

W celu uzyskania zwrotu części kosztów wynagrodzeń oraz składek ZUS, pracodawca może zorganizować przy pomocy Urzędu Pracy prace interwencyjne. Czas trwania prac interwencyjnych może obejmować okres do 6, 12 lub 24 miesięcy. Urząd zwraca organizatorowi przez okres trwania prac interwencyjnych część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne skierowanych bezrobotnych.



**POWIATOWY URZĄD PRACY W GLIWICACH**

***Przyjdź do nas!***

***Razem wybudujemy Twój sukces!!!***

---

**POWIATOWY URZĄD PRACY W GLIWICACH**

Pl. Inwalidów Wojennych 12, 44-100 Gliwice

tel. (32) 444 23 00

fax. (32) 444 23 01

sekretariat@pup.gliwice.pl, [www.gliwice.praca.gov.pl](http://www.gliwice.praca.gov.pl)

NIP: 631-22-62-256, REGON: 276753257

---

